**Naam leiding:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stap:** | **Actie:** | **Toelichting:** |
|  | **Welke kwalificatie wil je behalen?** | Leider, op kamp, teamleider  <geef aan wat van toepassing is, één kwalificatie per formulier> |
|  | **Bekijk waar de leiding nu staat:** De centrale vraag is: welke benodigde competenties beheerst de leiding al en welke nog niet? Gebruik hiervoor de kwalificatiekaart. | <Geef een toelichting op de bespreking van de kwalificatiekaart. Over welke competenties beschikt de leiding al en waarom? Waarmee heeft de leiding dit aangetoond? Welke competenties beschikt de leiding nog niet?> |
|  | **Bekijk waar de leiding naar toe wil:**   1. Welke competenties wil de leiding (verder) ontwikkelen? 2. Formuleer leervragen en ontwikkel-doelstellingen. | a. <Geef aan welke competenties de leiding (verder) wil ontwikkelen>  b. <Geef aan welke leervragen en ontwikkeldoelstellingen zijn geformuleerd.> |
|  | **Bekijk wat er gedaan moet worden om dit doel te bereiken:**   1. Welke acties gaat de leiding ondernemen? 2. Welke bronnen/ hulpmiddelen/ trainingen worden er gebruikt? | a. <Beschrijf de acties die de leiding gaat ondernemen>  b. <Beschrijf de bronnen, hulpmiddelen, trainingen die de leiding gaat gebruiken> |
|  | **Opstellen van een stappenplan en tijdsplanning:**  Maak een stappenplan en tijdsplanning met de leiding. | <Beschrijf het stappenplan (SMART) en deel de tijdsplanning>  <https://nl.wikipedia.org/wiki/SMART-principe> |
|  | **Ken jezelf:**  Laat de leiding bedenken en beschrijven welke obstakels de uitvoering van het plan in de weg kunnen staan. | <Beschrijf de mogelijk obstakels die de uitvoering van het plan in de weg kunnen staan. En hoe wordt voorkomen dat deze obstakels in de weg komen te staan> |
|  | **Leiding voert het plan uit** | |
|  | **Bekijk waar de leiding nu staat:**  Kijk samen terug naar wat de leiding de afgelopen periode aan competenties heeft ontwikkeld. Bespreek samen de vervolgstappen. | <Beschrijf de competentieontwikkeling van de leiding. Welke competenties heeft de leiding nu wel ontwikkeld, waarmee heeft de leiding dit aangetoond en aan welke competenties moet de leiding nog verder werken?>  <Beschrijf welke vervolgstappen nodig zijn: welke stappen van het stappenplan nog moeten worden gezet, zijn er extra stappen nodig (ga dan naar stap 4) en als de leiding over alle competenties beschikt, ga dan naar stap 8> |
|  | **Aanvraag doen bij de praktijkcoach:** Doe een aanvraag voor een kwalificatie in sol en voeg dit formulier ingevuld toe en mail dit formulier naar [SA@regiohm.nl](mailto:SA@regiohm.nl) en [jochem.donath@regiohm.nl](mailto:jochem.donath@regiohm.nl).  Of:  Maak een afspraak met de praktijkcoach (zie bovenstaande mailadressen) |  |
|  | **Toekennen van de kwalificatie:**  De praktijkcoach kent de kwalificatie toe wanneer hij/zij vindt dat de leiding aan de competenties voldoet (aan de hand van dit formulier of afspraak/gesprek met praktijkbegeleider en betreffende leiding) |  |
|  | **Uitreiken van het kwalificatieteken:**  Bestel het betreffende kwalificatieteken bij de scoutsshop en reik deze op een schikt moment uit (zoals groepsraad, groepsopkomst, speltak/leidingoverleg) | <Hier zijn de kwalificatietekens te bestellen: <https://www.scoutshop.nl/voor-scouts/badges-en-insignes/kwalificatietekens>> |